

USER MANUAL

คู่มือประกอบการใช้งาน
เรื่อง การยืม/คืนทรัพย์สิน



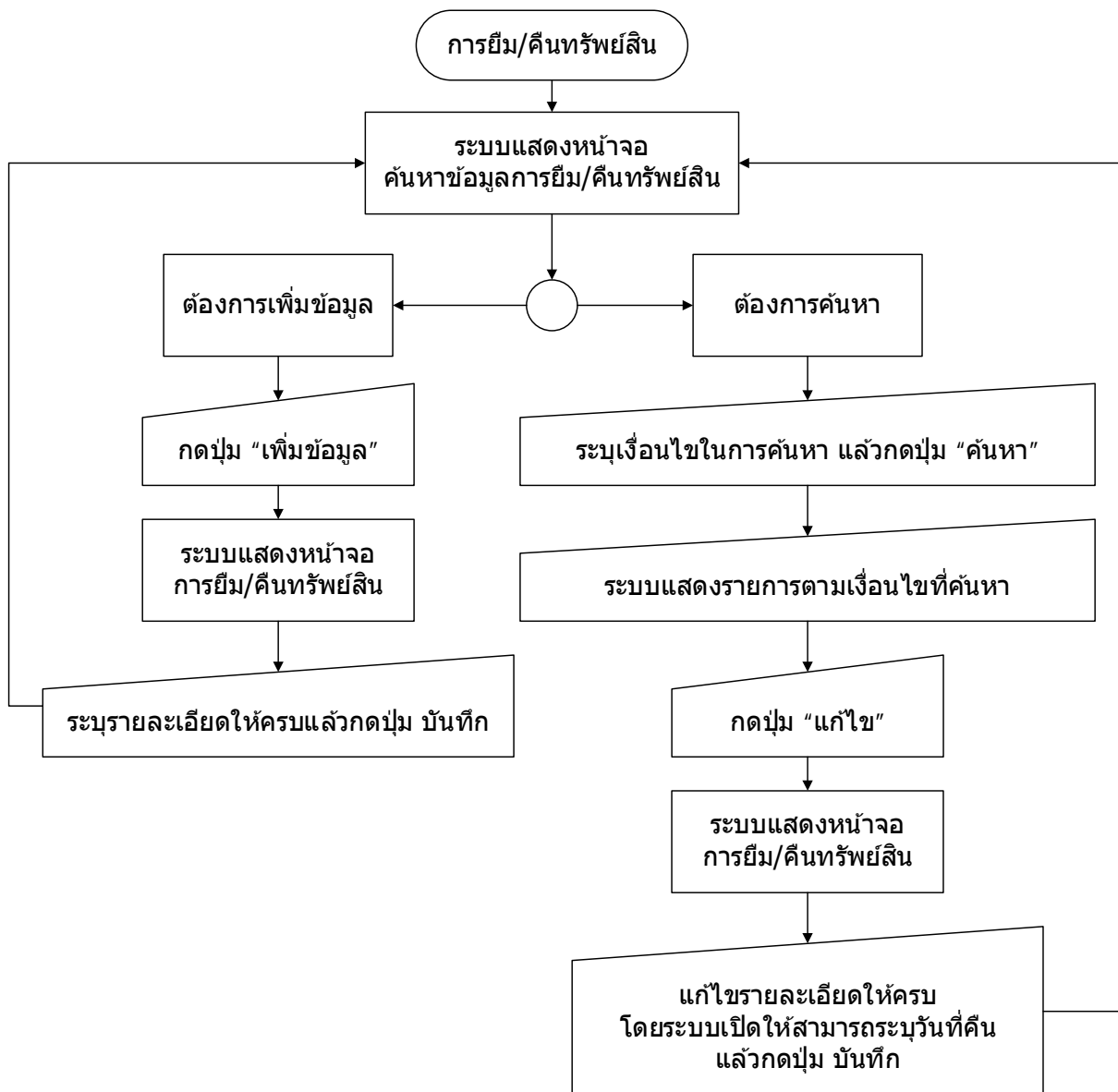
สารบัญ

Workflow Diagram (ผังงาน).....	3
การยืม/คืนทรัพย์สิน	3
การยืม/คืนทรัพย์สิน	4

Workflow Diagram (ผังงาน)

การยืม/คืนทรัพย์สิน

ผังงาน (Flowchart):



การยืม/คืนทรัพย์สิน

ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู ระบบบัญชี > ทะเบียนทรัพย์สิน > การยืม/คืนทรัพย์สิน

ระบบบัญชี		ฐานข้อมูลทรัพย์สิน	
		สร้างใบผ่านบันทึกบัญชีทรัพย์สิน	
		คำนวณค่าเสื่อมราคา	
		การยืม/คืนทรัพย์สิน	1
		จำหน่ายทรัพย์สิน	
รายการกันเงิน ณ วันสิ้นปี	▶	รับโอนทรัพย์สิน	
การปรับปรุงบัญชี	▶	บันทึกสภาพทรัพย์สิน	
ยืมเงินสะสม	▶	รายงานทะเบียนทรัพย์สิน	
งานบัญชีสิ้นปี	▶	ประวัติรายการซ่อมแซมทรัพย์สิน	
รายงานงบการเงิน	▶	จัดทำฐานข้อมูลทรัพย์สิน	
ฐานข้อมูลเงินรับฝาก	▶	จัดทำงบบทรัพย์สิน	
ทะเบียนทรัพย์สิน	▶		

- 2) เมื่อเข้าเมนู ระบบแสดงหน้าจอค้นหาข้อมูลการยืม/คืนทรัพย์สิน หากต้องการค้นหาข้อมูลทรัพย์สิน ระบบเงื่อนไขในการค้นหาแล้วกดปุ่ม ค้นหา
- 3) หากต้องการเพิ่มข้อมูลแล้วกดปุ่ม เพิ่มข้อมูล

» ค้นหาข้อมูลการยืม/คืนทรัพย์สิน

19 มิถุนายน 2560[V.2017-06-14133.13]


ประเภททรัพย์สิน <input type="text" value="----- กรุณาเลือก -----"/>	ชนิดทรัพย์สิน <input type="text" value="----- กรุณาเลือก -----"/>
ชื่อทรัพย์สิน <input type="text"/>	รหัสทรัพย์สิน <input type="text"/> ค้นหา 2
รหัสทรัพย์สินในระบบ <input type="text"/>	

เพิ่มข้อมูล **3**

ลบ	รหัสทรัพย์สินในระบบ	รหัสทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สินหน่วยงานนอก	ชื่อทรัพย์สิน	วันที่ยืม	วันที่คืน
ไม่พบข้อมูล						

ทั้งหมด 0 รายการ
แสดง : รายการ

หน้า : 1

4) ระบบแสดงหน้าจอการยืม/คืนทรัพย์สิน เลือกรหัสทรัพย์สินในระบบ(กรณีให้ยืม/รับคืน) โดยคลิก 


การยืม/คืนทรัพย์สิน

19 มิถุนายน 2560[V.2017-06-14133.137]

ประเภททรัพย์สิน

ชนิดทรัพย์สิน


ประเภท* (ประเภทมี "ให้ยืม", "รับคืน", "ขอยืม", "ส่งคืน")

รหัสทรัพย์สินในระบบ(กรณีให้ยืม/รับคืน)  4


รหัสทรัพย์สินของหน่วยงานนอก(กรณีขอยืม/ส่งคืน)

ผู้ยืม

รายละเอียด

วันที่ยืม 

สภาพ ณ วันที่ยืม

วันที่คืน 

สภาพ ณ วันที่คืน

จำนวน หน่วยนับ

หน่วยงานที่ให้ยืม

งานที่รับผิดชอบเดิม

หน่วยงานที่ขอยืม

งานที่รับผิดชอบใหม่

เอกสารอ้างอิง

5) ระบบแสดงหน้าจอรายการทรัพย์สิน เลือกทรัพย์สินในระบบ แล้วกดปุ่ม ตกลง

รายการทรัพย์สิน

โดย : ค้นหา : ค้นหา

<input type="checkbox"/>	ทรัพย์สินในระบบ	ชื่อทรัพย์สิน	ราคาทรัพย์สิน
<input checked="" type="checkbox"/>	210-600619-00004	ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ Asus core i5	35000.00

< >

ทั้งหมด 1 รายการ
แสดง : 10 รายการ

หน้า : 1

ตกลง 5

6) ระบุรายละเอียดให้ครบแล้วกดปุ่ม บันทึก

การยืม/คืนทรัพย์สิน

19 มิถุนายน 2560[V.2017-06-14133.137]

ประเภททรัพย์สิน

ชนิดทรัพย์สิน

ประเภท* (ประเภทมี "ให้ยืม", "รับคืน", "ขอยืม", "ส่งคืน")

รหัสทรัพย์สินในระบบ(กรณีให้ยืม/รับคืน)

รหัสทรัพย์สินของหน่วยงานนอก(กรณีขอยืม/ส่งคืน)

ผู้ยืม

รายละเอียด

วันที่ยืม

สภาพ ณ วันที่ยืม

วันที่คืน

สภาพ ณ วันที่คืน

จำนวน หน่วยนับ

หน่วยงานที่ให้ยืม

งานที่รับผิดชอบเดิม

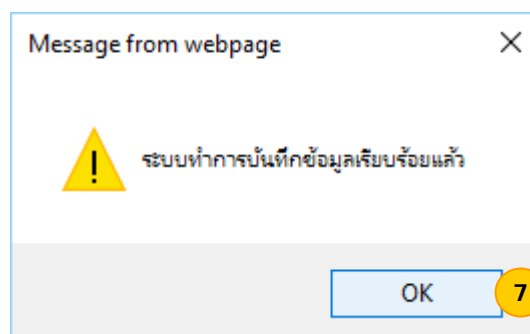
หน่วยงานที่ขอยืม

งานที่รับผิดชอบใหม่

เอกสารอ้างอิง

6 บันทึก ยกเลิก

7) ระบบแสดง Message ระบบทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม OK



8) ระบบแสดงรายการทรัพย์สิน หากต้องการแก้ไข กดปุ่ม แก้ไข

ค้นหาข้อมูลการยื่น/คืนทรัพย์สิน

19 มิถุนายน 2560[V.2017-06-14133.137]

ประเภททรัพย์สิน ----- กรุณาเลือก ----- ชนิดทรัพย์สิน ----- กรุณาเลือก -----

ชื่อทรัพย์สิน รหัสทรัพย์สิน ค้นหา

รหัสทรัพย์สินในระบบ

เพิ่มข้อมูล

ลบ	รหัสทรัพย์สินในระบบ	รหัสทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สินหน่วยงานนอก	ชื่อทรัพย์สิน	วันที่ยื่น	วันที่คืน	ประเภท	หน่วยงานที่ให้อืม	หน่วยงานที่ขอยืม	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	210-600619-00004			ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ Asus core i5	19/06/2560		ให้อืม			แก้ไข

ทั้งหมด 1 รายการ
แสดง : 10 รายการ
หน้า : 1

9) ระบบแสดงหน้าจอการยื่น/คืนทรัพย์สิน ระบบเปิดให้สามารถระบุวันที่คืน แก้ไขรายละเอียดที่ต้องการแล้วกดปุ่ม บันทึก

การยื่น/คืนทรัพย์สิน

19 มิถุนายน 2560[V.2017-06-14133.137]

ประเภททรัพย์สิน

ชนิดทรัพย์สิน

ประเภท* (ประเภทมี "ให้อืม", "รับคืน", "ขอยืม", "ส่งคืน")

รหัสทรัพย์สินในระบบ(กรณีให้อืม/รับคืน)

รหัสทรัพย์สินของหน่วยงานนอก(กรณีขอยืม/ส่งคืน)

ผู้ยืม

รายละเอียด

วันที่ยื่น

สภาพ ณ วันที่ยื่น

วันที่คืน

สภาพ ณ วันที่คืน

จำนวน หน่วยนับ

หน่วยงานที่ให้อืม

งานที่รับผิดชอบเดิม

หน่วยงานที่ขอยืม

งานที่รับผิดชอบใหม่

เอกสารอ้างอิง

บันทึก ยกเลิก

10) ระบบแสดงรายการที่แก้ไข

ค้นหาข้อมูลการยืม/คืนทรัพย์สิน

19 มิถุนายน 2560 [V.2017-06-14133.137]

ประเภททรัพย์สิน ชนิดทรัพย์สิน

ชื่อทรัพย์สิน รหัสทรัพย์สิน

รหัสทรัพย์สินในระบบ

ลบ	รหัสทรัพย์สินในระบบ	รหัสทรัพย์สิน	รหัสทรัพย์สินหน่วยงานนอก	ชื่อทรัพย์สิน	วันที่ยืม	วันที่คืน	ประเภท	หน่วยงานที่ให้ยืม	หน่วยงานที่ขอยืม	แก้ไข
<input type="checkbox"/>	210-600619-00004			ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ Asus core i5	19/06/2560	30/06/2560	ให้ยืม			แก้ไข

ทั้งหมด 1 รายการ
แสดง : 10 รายการ
หน้า : 1